

УТВЕРЖДЕНО
Решением общего собрания членов
Саморегулируемой организации
«Союз проектировщиков»

«__» _____ 2025 года

(Протокол № _____ от «__» _____ 2025 года)

ПОЛОЖЕНИЕ
об Исполнительном директоре
Саморегулируемой организации
«Союз проектировщиков»
(новая редакция)

г. Архангельск,
2025 год

1. Общая часть

1.1. Единоличным исполнительным органом Саморегулируемой организации «Союз проектировщиков» (далее именуемое – «Союз») является Исполнительный директор Союза. Настоящее Положение определяет порядок функционирования исполнительного органа Союза - Исполнительного директора.

1.2. К компетенции Исполнительного директора Союза относятся любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Союза, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания членов Союза и Совета Союза.

2. Правовой статус Исполнительного директора Союза

2.1. Исполнительный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Союза.

2.2. Исполнительный директор Союза организует выполнение решений Общего собрания Союза и Совета Союза.

2.3. Утверждение в должности и досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора Союза осуществляется по решению Общего собрания членов Союза.

2.4. Решение об утверждении в должности Исполнительного директора Союза, а равно о прекращении его полномочий и расторжении трудового договора считается принятым, если за него проголосовало 2/3 (две третьих) от числа присутствующих на Общем собрании членов Союза.

2.5. Исполнительный директор Союза вправе в любой момент добровольно сложить с себя полномочия Исполнительного директора Союза.

2.6. Исполнительный директор вправе присутствовать на заседаниях Совета Союза и специализированных органов Союза с правом совещательного голоса.

2.7. Трудовые отношения между Союзом и Исполнительным директором регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза. Трудовой договор с Исполнительным директором Союза от имени Союза заключает Председатель Совета Союза.

3. Компетенция Исполнительного директора Союза

3.1. Исполнительный директор Союза:

- 1) осуществляет руководство текущей деятельностью Союза, распоряжается имуществом и средствами Союза в пределах утвержденной сметы и в рамках своей компетенции;
- 2) без доверенности действует от имени Союза, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от имени Союза;
- 3) организует и обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Союза и постоянно действующего коллегиального органа управления Союза;
- 4) открывает счета и специальные счета в кредитных организациях;
- 5) представляет на утверждение постоянно действующего коллегиального органа управления Союза проекты сметы административно-хозяйственных расходов и доходов Союза;
- 6) подписывает документы от имени Союза;
- 7) утверждает должностные инструкции, формирует штат сотрудников в пределах утвержденной сметы, штатное расписание и иные положения, регламентирующие условия труда работников Союза, иные локальные акты;
- 8) утверждает приказы, распоряжения, в том числе о приеме на работу и увольнении с работы сотрудников;
- 9) заключает трудовые договоры с работниками Союза;

- 10) обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Союза;
- 11) совершает сделки от имени Союза в пределах утвержденной сметы;
- 12) организует учет и отчетность Союза, несет ответственность за их достоверность;
- 13) организует техническое обеспечение работы Союза;
- 14) отчитывается перед постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза и Общим собранием членов Союза за деятельность Союза;
- 15) принимает участие в разработке внутренних документов, регулирующих деятельность Союза;
- 16) выдает доверенности, решает иные вопросы текущей деятельности Союза, осуществляет иные функции по поручению Общего собрания членов Союза и (или) Постоянно действующего коллегиального органа управления Союза;
- 17) по требованию Совета обязан предоставлять информацию о деятельности Союза, в объеме запрошенной Советом.
- 18) организует созыв и проведение Общего собрания членов Союза и Совета Союза;
- 19) решает текущие вопросы, которые не относятся к компетенции других органов Союза.
- 20) решает все иные вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания и Совета Союза;
- 21) обеспечивает выполнение обязательств Союза перед бюджетом и контрагентами по хозяйственным договорам;
- 22) принимает решения о предъявлении от имени Союза претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Союзу;
- 23) в рамках своей компетенции созывает и назначает дату и место проведения заседаний органов управления Союза, разрабатывает проекты вопросов повесток дня, подлежащих рассмотрению органами управления Союза;
- 24) обеспечивает организацию работы органов управления Союза (создание условий для собраний и заседаний, подготовку материалов, протоколирование, оформление решений, проведение мероприятий по их исполнению).
- 25) осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- 26) обеспечивает надлежащий прием и учет документов, поступающих в Союз, принимает по этим документам решение в пределах своих полномочий, либо вносит проекты решений по этим документам на рассмотрение иных органов Союза;
- 27) обеспечивает соблюдения сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступающих в адрес Союза, направления уведомлений в орган надзора за саморегулируемыми организациями;
- 28) обеспечивает информационную открытость деятельности Союза в соответствии с требованиями законодательства РФ, ведение реестра членов Союза и предоставление выписок из него;
- 29) обеспечивает бесперебойную работу официального сайта Союза, своевременное размещение на нем обязательной информации, соответствующей требованиям законодательства РФ;
- 30) обеспечивает защиту конфиденциальной информации, а также персональных данных работников Союза, персональных данных работников членов Союза, переданных в Союз членами Союза;
- 31) в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение законности в деятельности Союза;
- 32) организует достижение Союзом его Уставных целей;

33) организует и/или обеспечивает участие в организации «круглых столов», конференций, выставок, ярмарок, конкурсов и прочих мероприятий, направленных на достижение Союзом его Уставных целей;

34) организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности, представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты, выполняет договорные обязательства, а в военное время - государственные заказы по установленным заданиям, проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то органами;

35) выполняет иные функции и обязанности, возложенные на него Уставом Союза и другими внутренними положениями

3.2. Исполнительный директор Союза обязан:

- 1) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него в соответствии настоящим положением и внутренними документами Союза;
- 2) не допускать действий, которые могут нанести прямой или косвенный ущерб Союзу (имуществу, финансам, имиджу);
- 3) соблюдать трудовую дисциплину и действующие Правила внутреннего трудового распорядка;
- 4) действовать в интересах Союза, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Союза добросовестно и разумно;
- 5) принимать все необходимые меры для достижения целей и задач, установленных внутренними документами Союза;
- 6) использовать имеющиеся в распоряжении Союза возможности и ресурсы эффективно и экономно;
- 7) исполнять решения Общего собрания Союза и Совета Союза;
- 8) не разглашать информацию, содержащую коммерческую тайну либо иную конфиденциальную информацию;
- 9) повышать свой профессиональный уровень, знать необходимые для использования в работе законодательные и иные нормативные акты, а также действующие локальные нормативные акты.

3.3. Исполнительный директор Союза вправе поручить решение отдельных вопросов, входящих в его компетенцию, своим заместителям, руководителям подразделений.

3.4. Исполнительный директор Союза несет персональную ответственность за состояние дел и деятельность Союза.

3.5. При отсутствии Исполнительного директора Союза, а также в иных случаях, когда Исполнительный директор Союза не может исполнять свои обязанности, его функции исполняет Заместитель Исполнительного директора, на основании, предусмотренных разделом 7 настоящего положения.

3.6. По требованию Совета Союза Исполнительный директор обязан предоставлять актуальную информацию о деятельности Союза в объеме запрошенной Советом Союза.

4. Ограничения прав Исполнительного директора

4.1. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации, не вправе:

- 1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Союза, их дочерние и зависимые общества;
- 2) заключать с членами Союза, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о

поручительстве;

- 3) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Союза;
- 4) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Союза, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;
- 5) входить в состав органов управления членов Союза, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

5. Ответственность Исполнительного директора Союза

5.1. Исполнительный директор Союза при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Союза, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Союза добросовестно и разумно.

5.2. Исполнительный директор Союза несет ответственность перед Союзом за убытки, причиненные Союзу виновными действиями (бездействием).

5.3. При определении оснований и размера ответственности Исполнительного директора Союза должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела, а также нормы действующего законодательства.

6. Прекращение полномочий Исполнительного директора Союза

6.1. Полномочия Исполнительного директора Союза прекращаются:

- 1) досрочно по решению Общего собрания членов Союза в связи с неудовлетворительной работой Исполнительного Директора ввиду:
 - причинения материального ущерба Союзу, за исключением ущерба, связанного с обычным коммерческим риском;
 - нанесения ущерба деловой репутации Союза;
 - совершения умышленного уголовного преступления, подтвержденное решением суда;
 - сокрытия своей заинтересованности в совершении сделки с участием Союза;
 - недобросовестного исполнения своих обязанностей, повлекшее причинение ущерба Союзу;
 - документально подтвержденного нарушения положений Устава Союза и иных внутренних документов Союза;
 - извлечения личной выгоды из распоряжения имуществом Союза.
- 2) в случае окончания срока полномочий и назначения Общим собранием членов Союза нового Исполнительного Директора;
- 3) по собственному желанию.
- 4) В случае невозможности исполнения Исполнительным директором Союза своих обязанностей (смерть, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим, длительная болезнь и т.д.);

Полномочия Исполнительного директора Союза могут быть прекращены и по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и внутренними документами Союза.

6.2. Полномочия Исполнительного Директора прекращаются по собственному желанию на основании уведомления об этом, представленного Исполнительным Директором председателю

Совета Союза в письменной форме не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения своих полномочий.

7. Замещение должности Исполнительного директора Союза

7.1. Замещение должности Исполнительного директора Союза осуществляется в связи с временным отсутствием Исполнительного директора Союза (отпуск, командировка), добровольным прекращением полномочий, невозможностью исполнения полномочий или в связи с прекращением полномочий по основаниям, указанным в пункте 6.1. настоящего Положения.

7.2. На период отсутствия Исполнительного Директора Союза по основаниям, указанным в пункте 7.1. его обязанности могут быть возложены на Заместителя исполнительного директора Союза, действующего на основании трудового договора и соответствующей доверенности от Союза, если такие обязанности не входят в исключительную компетенцию иных органов управления Союза.

7.3. В том случае, если до окончания срока, на который был избран Исполнительный Директор в соответствии с Уставом Союза, Общим собранием членов Союза не принято решение о назначении какого-либо лица на должность Исполнительного Директора на следующий срок, избранный Исполнительный Директор исполняет свои обязанности в соответствии с настоящим Уставом и трудовым договором до принятия Общим собранием членов Союза указанного решения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

8.2. После принятия, настоящего Положения, оно подлежит размещению на сайте Союза в сети “Интернет” и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в области архитектурно-строительного проектирования.

8.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Союза. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.

8.4. В случае принятия Устава в новой редакции, изменений в Устав, либо в случае изменения действующего законодательства, настоящее положение действует в части, не противоречащей таким изменениям до принятия положения в новой редакции.